|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾‾** |
| Số: /HĐTG-ĐHQN |  |

**HỢP ĐỒNG BÁO CÁO VIÊN**

Căn cứ Bộ Luật Dân sự ngày 24/11/2015;

Căn cứ Quy định về chế độ thỉnh giảng, mời báo cáo viên ban hành kèm theo Quyết định số 1302/QĐ-ĐHQN ngày 27 tháng 5 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn;

Căn cứ Kế hoạch giảng dạy đại học, cao đẳng hệ chính quy năm học 20… - 20…của Trường Đại học Quy Nhơn;

Căn cứ nhu cầu đào tạo của Trường Đại học Quy Nhơn và khả năng đáp ứng của báo cáo viên,

Hôm nay, ngày…….., tại Trường Đại học Quy Nhơn, chúng tôi gồm:

**I. Bên A: Trường Đại học Quy Nhơn**

Ông: …………………………………………

Chức vụ:……………… - làm đại diện.

Địa chỉ: 170 An Dương Vương, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định

Tài khoản số:…………………………………

Mã số thuế: 4100459027

Điện thoại liên lạc: 0563.846.816

**II. Bên B: Báo cáo viên**

Ông (bà): …………………………………….

Học hàm, học vị: …………………………….

Địa chỉ liên hệ: ………………………………

Tài khoản số: ………………………………..

Tại ngân hàng: ………………………………

Mã ngân hàng (Citad): ………………………

Mã số thuế: …………………………………..

CMND/CCCD:…….. , cấp ngày: ……… , nơi cấp: CA……….

Sau khi thỏa thuận, thương lượng dựa trên cơ sở bình đẳng, tự nguyện, hai bên cùng thống nhất các nội dung sau đây:

**Điều 1. Nội dung hợp đồng**

- Bên A giao cho bên B thực hiện công việc báo cáo viên trong học kỳ….năm học 20.. -20…, cụ thể như sau:

+ Thời gian báo cáo: Từ ngày……….đến ngày……….

+ Thời lượng báo cáo: ……………….. tiết

+ Nội dung báo cáo: …………………………………

+ Đối tượng báo cáo: ………………………………..

+ ………………………………………………………….

**Điều 2. Giá trị hợp đồng và phương thức thanh toán**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| - Thanh toán giờ báo cáo:  |   |   |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Khoán phụ cấp lưu trú: |  |  |  |  |  |  |  | đ |
| Khoán phương tiện đi lại: |  |  |  |  |  |  |  | đ |

Tổng giá trị hợp đồng: …………………………………………………

*Số tiền bằng chữ:………………………………………………………………*

Hình thức thanh toán: Thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản.

Thời gian thanh toán: 01 lần, 02 tuần sau khi kết thúc học kỳ.

**Điều 3. Quyền và trách nhiệm của bên A**

1. Bàn giao chương trình và kế hoạch báo cáo cho bên B, đồng thời tổ chức, quản lý người học tham gia hoạt động của báo cáo viên.

2. Đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị hỗ trợ việc báo cáo của Bên B (theo khả năng của Bên A).

3. Thanh toán cho bên B tổng số tiền nêu tại Điều 2 sau khi kết thúc, thanh lý hợp đồng.

4. Thực hiện khấu trừ 10% đối với các khoản thu nhập thuộc diện chịu thuế và cấp hóa đơn khấu trừ thuế theo quy định.

**Điều 4. Trách nhiệm của bên B**

1. Báo cáo các nội dung nêu tại Điều 1.

2. Báo cáo đúng tiến độ và bảo đảm lịch mời báo cáo.

3. Bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ tại cơ quan, tổ chức nơi mình công tác; đưa kế hoạch báo cáo vào chương trình công tác; phải báo cáo người đứng đầu cơ quan, tổ chức nơi mình công tác trước khi giao kết và sau khi chấm dứt hợp đồng báo cáo viên.

3. Thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ công dân và các quy định của pháp luật.

**Điều 5. Thanh lý hợp đồng**

Sau khi hoàn thành công tác báo cáo, hai bên sẽ lập biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng theo đúng nội dung công việc và các quy định ghi trong hợp đồng.

**Điều 6. Điều khoản thi hành**

1. Hai bên cam kết thực hiện đầy đủ các điều khoản trên.
2. Hợp đồng sẽ tự động chấm dứt và thanh lý kể từ thời điểm Bên A chuyển khoản thanh toán thù lao báo cáo cho Bên B.
3. Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nếu có tranh chấp hai bên cùng nhau bàn bạc thống nhất giải quyết bằng thương lượng, trong trường hợp không thể giải quyết tranh chấp bằng thương lượng, một trong các bên có quyền khởi kiện để giải quyết tranh chấp.
4. Hợp đồng được lập thành 04 bản có giá trị như nhau Bên A lưu giữ 03 bản, Bên B lưu giữ 01 bản.

|  |  |
| --- | --- |
| **BÊN B****BÁO CÁO VIÊN** | **ĐẠI DIỆN BÊN A****HIỆU TRƯỞNG** |